



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от _____ № _____
г. Курган

Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области, согласно приложению 1.

2. Утвердить квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области, согласно приложению 2.

3. Начальникам отделов Финансового управления Курганской области, руководствуясь квалификационными требованиями, указанными в пунктах 1, 2 настоящего приказа, обеспечить внесение соответствующих изменений в должностные регламенты государственных гражданских служащих Курганской области до 1 апреля 2013 года.

4. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Курганской области от 1 декабря 2011 года № 88 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области».

5. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Финансового управления Курганской области Ермакова К.Ю.

Заместитель Губернатора Курганской области –
начальник Финансового управления Курганской области

Е.А.Перминова

Приложение 1 к приказу Финансового управления Курганской области от «___»_____2013 г. № _____
 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области»

Квалификационные требования

к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области

1. Для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области независимо от категории и группы замещаемой должности устанавливаются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1) к профессиональным знаниям:

знание Конституции Российской Федерации, Устава Курганской области;

знание законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации;

знание нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Финансового управления Курганской области;

знание основ государственного и муниципального управления;

знание передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного управления;

знание порядка работы со сведениями конфиденциального характера, сведениями, составляющими государственную тайну, а также с информацией ограниченного доступа;

знание деловой этики;

знание служебного распорядка Финансового управления Курганской области;

знание требований по охране труда;

знание техники безопасности и противопожарной защиты;

2) к профессиональным навыкам:

навыки эффективного планирования рабочего времени;

навыки анализа и систематизации информации;

навыки составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

навыки разработки проектов правовых актов;

навыки делового и профессионального общения;

навыки владения конструктивной критикой;

навыки эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области категории «руководители» в Финансовом управлении Курганской области, помимо перечисленных в пункте 1 настоящего

приложения, устанавливаются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1) к профессиональным знаниям:

знание основ трудового законодательства Российской Федерации;

знание основ и методов управления персоналом;

2) к профессиональным навыкам:

навыки принятия управленческих решений и прогнозирования их последствий;

навыки планирования, координирования, осуществления контроля и организационной работы;

навыки организации и проведения заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения;

навыки ведения деловых переговоров;

навыки разрешения конфликтов;

навыки владения приемами межличностных отношений, мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов;

навыки управления персоналом и формирования эффективного взаимодействия в коллективе.

3. Для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в структурных подразделениях Финансового управления Курганской области независимо от категории и группы замещаемой должности, помимо указанных в пунктах 1, 2 настоящего приложения, устанавливаются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1) отдел правовой и кадровой работы:

профессиональные знания: федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов Курганской области, указов Губернатора Курганской области, постановлений Правительства Курганской области и иных нормативных правовых актов; документов, определяющих перспективы развития Российской Федерации и Курганской области; правил юридической техники; вопросов кадрового обеспечения делопроизводства;

профессиональные навыки: правотворческой деятельности; экспертизы правовых актов; судебной работы; практики применения законодательства Российской Федерации и Курганской области; проведения анализа структуры и штатов Финансового управления Курганской области; ведения кадровой документации; подготовки заключений; оказания консультационной помощи; анализа и систематизации информации, документов; применения кадровых технологий (организации и проведения конкурсов по замещению вакантных должностей государственной гражданской службы в Финансовом управлении Курганской области, по формированию кадрового резерва в Финансовом управлении Курганской области, организации наградного процесса);

2) контрольно-ревизионный отдел:

профессиональные знания: правил проведения ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций; вопросов оплаты труда; порядка учета и контроля денежных средств, порядка движения основных средств и материальных запасов, правил осуществления расчетных операций, основ организации документооборота;

профессиональные навыки: оценки организации бюджетного учета; осуществления экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; оценки эффективности использования бюджетных средств; использования методов и приемов финансового контроля; оказания методической и консультационной помощи;

3) отдел общего обеспечения и информационных технологий:

профессиональные знания: государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»; инструкции по делопроизводству в Правительстве Курганской области;

инструкции по делопроизводству в Финансовом управлении Курганской области; основ делопроизводства;

профессиональные навыки: работы со служебными документами, деловой корреспонденцией; работы с системой «Протокольный сектор: регистрация проектов и документов»;

- сектор информационных технологий:

профессиональные знания: правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий; систем управления базами данных; информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных; систем информационной безопасности;

профессиональные навыки: администрирования систем управления базами данных; работы с информационно - аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных; работы с системами информационной безопасности.

- сектор системного и технического обеспечения:

профессиональные знания: правил установки и настройки программных и технических средств; законодательства Российской Федерации, устанавливающего порядок размещения заказов для государственных нужд;

профессиональные навыки: установки и настройки программных и технических средств; администрирования Веб-сайтов; подготовки технической документации для проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок; подготовки проектов договоров и государственных контрактов;

4) отдел доходов, финансовой и налоговой политики:

профессиональные знания: правовых основ функционирования бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в части формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: видов доходов бюджетов, перечня региональных и местных налогов, основных неналоговых доходов региональных и местных бюджетов, перечня федеральных налогов, закрепленных Бюджетным кодексом Российской Федерации за региональными и местными бюджетами; правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг, в том числе посредством применения информационно-коммуникационных технологий;

профессиональные навыки: анализа, прогнозирования, осуществления контроля и подготовки аналитических и информационных материалов; обработки статистических данных; применения информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

5) отдел отраслевого финансирования:

- сектор финансирования государственной службы:

профессиональные знания: законодательства о мобилизационной подготовке и мобилизации; законодательства о защите государственной тайны;

профессиональные навыки: работы с мобилизационными и секретными документами; подготовки мобилизационных планов;

6) отдел учета и отчетности:

профессиональные знания: инструкции о документационном обеспечении; инструкции по бюджетному (бухгалтерскому) учету; инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка и сроков составления бюджетной (бухгалтерской (финансовой)) отчетности; порядка движения основных средств, материальных запасов; правил расчетов с дебиторами и кредиторами;

профессиональные навыки: составления бюджетной (бухгалтерской (финансовой)) отчетности.

Приложение 2 к приказу Финансового управления Курганской области от «___» _____ 2013 г. № _____
 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области»

Квалификационные требования

к профессиональным знаниям и навыкам в области информационно-коммуникационных технологий, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области в Финансовом управлении Курганской области

1. Для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области категории «руководители» главной группы должностей в Финансовом управлении Курганской области, а также для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы Курганской области категории «руководители» ведущей группы должностей в отделе общего обеспечения и информационных технологий Финансового управления Курганской области устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к профессиональным знаниям:

знание правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий;

знание программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий;

знание правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий;

знание аппаратного и программного обеспечения;

знание возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

знание основ проектного управления;

знание систем межведомственного взаимодействия;

знание информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных;

знание систем информационной безопасности;

2) к профессиональным навыкам:

навыки стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах;

навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

навыки работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

навыки работы в операционной системе;

навыки управления электронной почтой;

навыки работы в текстовом редакторе;
навыки работы с электронными таблицами;
навыки работы с базами данных;
навыки работы с системами управления проектами;
навыки работы с системами межведомственного взаимодействия;
навыки работы с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных;
навыки работы с системами информационной безопасности.

2. Для исполнения должностных обязанностей на должностях государственной гражданской службы в Финансовом управлении Курганской области независимо от категории и группы замещаемой должности, за исключением должностей государственной гражданской службы Курганской области категории «руководители» главной группы должностей в Финансовом управлении Курганской области, а также должностей государственной гражданской службы Курганской области категории «руководители» ведущей группы должностей в отделе общего обеспечения и информационных технологий Финансового управления Курганской области, устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к профессиональным знаниям:

знание аппаратного и программного обеспечения;

знание возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

2) к профессиональным навыкам:

навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

навыки работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

навыки работы в операционной системе;

навыки управления электронной почтой;

навыки работы в текстовом редакторе;

навыки работы с электронными таблицами;

навыки подготовки презентаций;

навыки использования графических объектов в электронных документах;

навыки работы с базами данных.